

求人申込書

| | | | | | | | | | | |
|---------------------|---|------------------|----------------------|---|--|---------|--------------|---------|--------|-------|
| (ふりがな) | | | 職 種 | 正社員 / アルバイト | | | | | | |
| 事業所名 | | | 学 歴 | <input type="checkbox"/> 不問 | | | | | | |
| 仕事の内容 | | | 必要な経験等 | <input type="checkbox"/> 不問 | | | | | | |
| | | | 必要な免許・資格等 | <input type="checkbox"/> 不問 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| 雇用形態 | 雇用期間 | | | | | | | | | |
| | 1. 雇用期間の定めなし 2. 雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 3. 雇用期間の定めあり (4ヶ月未満) 4. 日雇 | | 年 月 日 ~ 年 月 日 | | | | | | | |
| | | | 又は | | ヶ月 | | | | | |
| 就業場所 | ※就業場所の所在地及び事業所名(支店名等)を記入 | | | 転勤の可能性 | あり / なし | | | | | |
| 〒 | () 下車 徒歩 () 分 | | | ありの場合、転勤範囲 | | | | | | |
| | 採用人数 | 年 齢 | | 契約更新の可能性 (該当する項目に○) | 1. 原則更新 2. 条件ありの更新 3. なし | | | | | |
| 人 | 歳以上 ~ 歳以下 <input type="checkbox"/> 不問 | | | | | | | | | |
| 就業時間 | 1. 時 分 ~ 時 分 | 時間外労働 | あり(月平均 時間) / なし | | (該当する項目に○) | | | | | |
| | 2. 時 分 ~ 時 分 | 休憩時間 | 分 | | 1.1ヶ月単位 2.1年単位 3.1週間単位 4.非定期的 | | | | | |
| | 3. 時 分 ~ 時 分 | | | | | | | | | |
| | 又は 時 分 ~ 時 分の間の 時間 | 就業時間に関する 特記事項 | | | | | | | | |
| 休日 (○で囲む) | | 週休二日制 (○で囲む) | 休日、週休二日制のその他の場合 | | | | | | | |
| 月 火 水 木 金 土 日 祝 他 | 1. 毎週 3. その他 2. 隔週 4. なし | | | | | | | | | |
| 6ヶ月経過後の 年次有給休暇日数 | 年間休日数 (フルタイムの場合のみ記入) | | 週所定労働日数 (パートの場合のみ記入) | | | | | | | |
| 日 | 日 | 週 | 日 ~ 日 | <input type="checkbox"/> 以上 <input type="checkbox"/> 程度 <input type="checkbox"/> 以内 (該当する項目にチェック) | | | | | | |
| 従業員数 | 企業全体 | | 就業場所 | うち女性 | うちパート | | | | | |
| | 人 | | 人 | 人 | 人 | | | | | |
| 加入保険等 (該当する項目に○) | 雇用 | 労災 | 公災 | 健康 | 厚生 | 財形 | 企業年金 | 退職金制度 | ありの場合 | 退職金共済 |
| | | | | | | | | あり / なし | 勤続 年以上 | |
| 定年制 | | | 再雇用 | | | 勤務延長 | | | | |
| あり / なし | ありの場合 <input type="checkbox"/> 一律 歳 | | あり / なし | ありの場合 歳まで | | あり / なし | ありの場合 歳まで | | | |

裏面もご記入ください。

求人申込書

| | | | | | | |
|--------------------|-------|--|-----------------------------|---|-----------------------|----|
| (ふりがな) | | | 入居可能住宅 (該当する項目に○) | 1. 単身用住宅あり 2. 世帯用住宅あり 3. 入居可能住宅なし | | |
| 事業所名 | | | | | | |
| 賃金形態 (該当する項目に○) | 1. 月給 | 2. 日給 | 3. 時給 | 4. 年棒 | 5. その他 | |
| | 円～ | | | | 円 | |
| 定期的に 支払われる手当 | 手当 | | 円～ | 円 | 入居可能住宅に関する特記事項 | |
| | 手当 | | 円～ | 円 | | |
| | 手当 | | 円～ | 円 | | |
| | 手当 | | 円～ | 円 | | |
| 賃金締切日 | 毎月 | 賃金支払日 | 毎月 | <input type="checkbox"/> 当月 | その他手当等の特記事項 | |
| | 日 | | 日 | <input type="checkbox"/> 翌月 | | |
| 通勤手当 | 1. あり | 通勤手当ありの場合 | | | 月平均労働日数 (フルタイムの場合) | |
| | 2. なし | <input type="checkbox"/> 一定額 | <input type="checkbox"/> 月額 | 円 | | |
| 昇給 | 1. あり | <input type="checkbox"/> 上限あり | <input type="checkbox"/> 日額 | 円 | 日 | |
| | 2. なし | ベースアップ込みの前年度実績 (フルタイムの場合は月あたり、パートタイムの場合は時間あたり) | | | | |
| 賞与 | 1. あり | 円～ | | | | 又は |
| | 2. なし | 円 | | | | |
| 賞与 | 1. あり | (前年度実績) | | | | 又は |
| | 2. なし | 年 | 回 | 計 | ヶ月分 | |
| 万円 | | | | | | |

| | | | | | | | |
|------|---------|-------------------|--|--|-------|---|---------|
| 選考 | | | | | | | |
| 選考方法 | 1. 面接 | 4. その他 () | | | 応募書類等 | 1. 履歴書 (写真貼付) 2. 職務経歴書 3. その他 () | |
| 選考日時 | 2. 書類選考 | 3. 筆記試験 | | | 通知方法 | 1. 郵送 | 4. 選考場所 |
| 試用期間 | 1. 随時 | 2. 実施日時 (年 月 日) | | | | 2. 電話 | 5. その他 |
| | 2. なし | 試用期間ありの場合 | | | 期間 | 3. Eメール | () |
| | | 条件 | | | | | |

| | | | | | |
|-----------|----|--|--------------|--|--|
| 担当者 | | | | | |
| 課係名 / 役職名 | | | (ふりがな) | | |
| | | | 氏名 | | |
| 電話番号 | 内線 | | 求人条件にかかる特記事項 | | |
| FAX | | | | | |
| Eメール | | | 備考 | | |

事務局使用欄

| | | | | | | | |
|-----|--|---|--|---|--|---|-----|
| 受付日 | | 年 | | 月 | | 日 | 担当印 |
|-----|--|---|--|---|--|---|-----|

| | | | | | | | |
|------|--|---|--|---|--|---|-----|
| 登録完了 | | 年 | | 月 | | 日 | 担当印 |
|------|--|---|--|---|--|---|-----|

関西留学生国際交流支援連絡会 事務局

株式会社プログレスト内 〒530-0047 大阪市北区西天満 2-8-5 西天満大治ビル 2 階
 TEL : 06-6948-8842 FAX : 06-7635-8231
 e-mail address : kouryukai@progresst.co.jp